



สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด
การให้เงินกู้เพื่ออเนกประสงค์แก่สมาชิก

1. วัตถุประสงค์

1.1 ใช้จ่ายตามประสงค์ของสมาชิก

2. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกู้เงิน

2.1 สมาชิกกู้เงินเพื่ออเนกประสงค์ได้ไม่เกิน 150,000.- บาท

2.2 สมาชิกผู้กู้ต้องเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ

2.3 หลักประกันเงินกู้ต้องมีผู้ค้ำประกัน 1 คน เป็นข้าราชการประจำ หรือ มีผู้ค้ำประกัน 2 คน เป็นลูกจ้างประจำ

2.4 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี (ไม่จ่ายเงินเฉลี่ยคืน)

2.5 ผ่อนชำระไม่เกิน 120 งวด

2.6 ต้องมีเงินคงเหลือพอหักชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

2.7 การกู้ครั้งใหม่ผู้กู้ต้องชำระหนี้เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 30 งวด หรือไม่น้อยกว่า 25 % ของจำนวนเงินกู้เดิม

2.8 สหกรณ์ฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิอนุมัติเงินกู้เป็นราย ๆ ไป

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม ฝ่ายสินเชื่ โทร.02-6221451-4 ต่อ 123,124,125

หนังสือกู้ยืมที่...../.....
วันที่.....



เลขที่รับ.....
วันที่.....

คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินเพื่ออเนกประสงค์
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นาย/นาง/นางสาว.....เลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....รับราชการหรืองานประจำในตำแหน่ง.....

กอง/สำนักงาน.....สังกัด.....จังหวัด.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ได้รับ

เงินได้รายเดือน.....บาทโดยอัตราเงินเดือนตั้งจ่ายที่.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ขอกู้เงินและทำสัญญากู้เงินเพื่อ

อเนกประสงค์ ให้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. ผู้กู้ได้กู้เงินจากผู้ให้กู้เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) และผู้กู้ได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวจากผู้ให้

ผู้กู้ต้องครบถ้วนแล้วในวันทำสัญญานี้

2. ผู้กู้ขอเสนอผู้ค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	สมาชิกเลข ทะเบียน	ตำแหน่ง สังกัด	เงินได้ รายเดือน	จำนวนเงินสูงสุด * ที่ค้ำประกัน
1						
2						
3						

รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสัญญาค้ำประกันพร้อมหลักฐานการค้ำประกันแนบท้ายคำขอกู้

3. ผู้ให้กู้สัญญาว่าจะชำระหนี้เงินกู้ ตามข้อ 1 เป็นงวดรายเดือนภายในวันทำการของทุกสิ้นเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น โดยส่งชำระเงินต้น
เดือนละ.....บาท (.....) พร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด (ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบงวด) เริ่มตั้งแต่วันที่

ผู้ให้กู้จ่ายเงินกู้เป็นต้นไป

4. ผู้กู้ยินยอมจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กู้กำหนด โดยจะจ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นค้างชำระเป็นรายวัน

5. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้กู้หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ตามจำนวนเงินงวด

ชำระหนี้ตามข้อ 3 เพื่อชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้ก่อนเจ้าหน้าที่รายอื่น ๆ

6. ในกรณีที่ผู้กู้ถึงแก่กรรมหรือต้องออกจากราชการ หรืองานประจำไปด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้กู้ยินยอมให้เจ้าหน้าที่หักเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือ

เงินอื่นใด ที่พึงมีในกาลต่อไปส่งใช้ได้อีกด้วย

7. ผู้กู้ยินยอมถือว่าในกรณีใด ๆ ตามข้อ 14 ของข้อบังคับสหกรณ์ฯ เงินกู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที

โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

8. ผู้กู้ยินยอมรับผูกพัน ตามข้อ 43 ของข้อบังคับสหกรณ์ฯ ว่าถ้าผู้กู้ประสงค์จะขอโอน ย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3)

ของข้อบังคับดังกล่าว จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้กูทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อผู้ให้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน แล้วจึงขอโอน ย้าย หรือ ออกจาก

ราชการหรืองานประจำนั้น

9. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้งวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ทั้งหมด สัญญากู้เป็นอันถึงกำหนดโดยพลัน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ฟ้องร้องบังคับคดี

ได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวทางถาม

ผู้กู้ได้ตรวจอ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญานี้ตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

หมายเหตุ 1. กู้ได้ไม่เกิน 150,000.- บาท 2. เอกสารแนบ - สลิปเงินเดือน - สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาสมุดบัญชีผู้ฝาก ธ.กรุงไทย เลขที่ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	อนุมัติให้กู้ได้.....บาท (นาย/คุณ/คุณหญิง สารีกา) รองผู้จัดการ ทำการแทน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด
	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) สิ้นชื่อ



ผู้กู้ลงลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาในช่องสี่เหลี่ยม
ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)
ลงชื่อ.....คู่สมรส
(.....)
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ผู้กู้
ลงชื่อ

ผู้ให้กู้
ลงชื่อ

คำเตือน สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
การปลอมแปลงเอกสารถือเป็นความผิดตาม
กฎหมายอาญา และจะถูกดำเนินการทางวินัย



หนังสือผู้กู้เลขที่/.....

หนังสือค้ำประกันเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ----

รับราชการหรืองานประจำในตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....กอง/จังหวัด.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้กู้ เลขประจำตัวประชาชน

--- เลขที่สมาชิก.....ได้กู้เงินเพื่ออเนกประสงค์จากสหกรณ์ จำนวนบาท

(.....) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระ.....งวด

ตามเลขที่สัญญา.....ลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดย

ข้าพเจ้าประสงค์ค้ำประกันหนึ่งดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนึ่งนั้น

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนึ่งดังกล่าวตามข้อ 1. จำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน.....บาท และทราบข้อผูกพันของผู้กู้

ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือสัญญาเงินเพื่ออเนกประสงค์ นั้นโดยตลอด

แล้วข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการจนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระจนครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจาก

การค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำ

ประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้วภายใน

หกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของ

ข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์

ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้

จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินเพื่ออเนกประสงค์ที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินตามข้อ 1. ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตาม

กฎหมายกับข้าพเจ้า

ข้อ 6. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดง

ต่อหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 7. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่.....ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันได้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและ

ลงลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาไว้เป็นสำคัญ โดยมีพยานสองคนลงลายมือชื่อรับรองว่าเป็นลายมือชื่อและลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือข้างขวาของผู้ค้ำ

ประกันจริง



ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรส

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/เลขทะเบียนที่.....

(.....)

หมายเหตุ : เอกสารประกอบหนังสือค้ำประกันเงินกู้เพื่ออเนกประสงค์ 1) สำเนาบัตรผู้ค้ำประกัน 2) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน

* จำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน คำนวณโดยนำวงเงินกู้ยืมหารจำนวนผู้ค้ำประกัน



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัด..... และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เลขทะเบียนที่.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงินและส่งเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกจึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด และหน่วยงาน(1).....ซึ่งเป็นต้นสังกัดของข้าพเจ้าไว้แล้ว ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้.....ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าพเจ้าหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอด หรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่ข้าพเจ้านั้น เพื่อชำระหนี้และ/หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด (อาทิเช่น ค่าหุ้น หนี้เงินกู้ หนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน เงินฝาก และอื่นๆ (ถ้าหากมี) ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด แจ้งไปจนกว่าหนี้และ/หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป โดยให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้วัน ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด โดยปล้นและการแสดงเจตนายินยอมของข้าพเจ้านี้มีอาถรรพณ์ใด เว้นแต่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่ข้าพเจ้าย้าย หรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือลาออกจากราชการ หรือต้องออกจากราชการไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ข้าพเจ้าต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด และส่วนราชการที่สังกัดใหม่ทราบภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่รับทราบคำสั่งเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ดำเนินการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างเงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอดหรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่ข้าพเจ้านั้น เพื่อชำระหนี้และ/หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ตามรายการที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด แจ้งไปจนกว่าหนี้ และ/หรือภาระผูกพันนั้น จะระงับสิ้นไป เช่นเดียวกันกับที่ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัดเดิมดำเนินการได้เช่นเดียวกัน หากข้าพเจ้าย้ายหรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือลาออกจากราชการ หรือต้องออกจากราชการไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ โดยมิได้แจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด และส่วนราชการอื่นที่สังกัดใหม่ทราบภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่รับทราบคำสั่ง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการใหม่ดำเนินการหักเงิน และส่งเงินเพื่อชำระหนี้และ/หรือภาระผูกพันที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ได้เช่นเดียวกัน

อนึ่ง ข้าพเจ้าทราบดี แล้วว่าการหักเงินตามความยินยอมดังกล่าว ผู้บังคับบัญชาของข้าพเจ้าต้องหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จตกทอด หรือเงินอื่นใด ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด เป็นอันดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากร และการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ซึ่งเป็นไปตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่2) พ.ศ.2553

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วถูกต้องตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

หนังสือนี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้หน่วยงาน(1)ซึ่งเป็นต้นสังกัดของข้าพเจ้า ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า ฉบับที่สามส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ไว้เป็นหลักฐาน

หมายเหตุ “(1)” หมายถึงส่วนราชการสังกัด (ระบุให้ชัดเจน)
- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- กรมโยธาธิการและผังเมือง
- กรมราชทัณฑ์
- สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
- หน่วยงานอื่น ๆ
สมาชิกที่ยื่นกู้ ต้องทำหนังสือฉบับนี้ จำนวน 3 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตารางผ่อน

เงินกู้ธนาคาร ประสงค์ อัตราดอกเบี้ย 5.75 %

เงินกู้	120 งวด	108 งวด	96 งวด	84 งวด	72 งวด	60 งวด
150,000	1,700	1,800	2,000	2,200	2,500	2,900
120,000	1,400	1,500	1,600	1,800	2,000	2,400
100,000	1,100	1,200	1,400	1,500	1,700	2,000
80,000	900	1,000	1,100	1,200	1,400	1,600